



CNSC		COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL							
									
FORMATO 1. INFORMACIÓN GENERAL									
PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL		Código: F-ED-002	Página: 1 de 1						
		Fecha de emisión: 27/12/2016	Versión: 2.0						
PERÍODO DE EVALUACIÓN		DÍA al DÍA	MES al MES						
		1 al 31	2 al 1						
		AÑO 2017	AÑO 2018						
		FECHA CONCERTACIÓN O AJUSTE DE COMPROMISOS							
		DÍA 1	MES 2						
		AÑO 2017							
I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO									
Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido						
CEDULA DE CIUDADANÍA	4.238.540	LOPEZ	GALVIS						
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado		Primer nombre							
SECRETARÍA DE AGRICULTURA GANADERÍA Y MEDIO AMBIENTE		LUIS							
Denominación del empleo		Otros nombres							
PROFESIONAL UNIVERSITARIO		MARTIN							
Nivel jerárquico	Código	Grado	Propósito del empleo:						
PROFESIONAL	219	14	Es un empleo de nivel profesional encargado de prestar servicios profesionales a la secretaría de Agricultura, Ganadería y medio ambiente, en la ejecución de programas de fomento, asistencia técnica agropecuaria directa del municipio, especialmente en las áreas agrícolas y pecuarias dirigidas a los pequeños y medianos productores campesinos y apoyar la coordinación entre la administración y las entidades de distintos niveles (Nacional, Departamental, Municipal y ONGS) relacionados con la producción agropecuaria.						
II. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR. (Jefe inmediato)									
Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido						
CEDULA DE CIUDADANÍA	9.530.587	CAMARGO	GIL						
Area o Dependencia a la que pertenece el evaluador		Primer nombre							
SECRETARÍA DE AGRICULTURA GANADERÍA Y MEDIO AMBIENTE		ARMANDO							
Denominación del empleo		Código	Grado						
SECRETARIO		20	5						
		Nivel Jerárquico							
		DIRECTIVO							
III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)									
Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido						
CEDULA DE CIUDADANÍA	NO REQUERIDO	NO REQUERIDO	NO REQUERIDO						
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador		Primer nombre							
NO REQUERIDO		NO REQUERIDO							
Denominación del empleo		Código	Grado						
NO REQUERIDO		NO REQUERIDO	NO REQUERIDO						
		Nivel jerárquico							
		NO REQUERIDO							
IV. COMPROMISOS LABORALES									
Metas de la Dependencia a las cuales contribuye el empleo	Compromisos Laborales.	Peso porcentual del compromiso en el año	Calificación por compromiso en periodo anual	Porcentaje de Cumplimiento.					
				PRIMERA PARCIAL SEMESTRAL			SEGUNDA PARCIAL SEMESTRAL		
				Peso porcentual semestre	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO (Con peso porcentual)	Peso porcentual semestre	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO	CALIFICACIÓN DEL COMPROMISO (Con peso porcentual)
Coordinar con las entidades del orden Nacional, Departamental y Municipal, la transferencia de los Métodos Técnicos, prioridades y objetivos del Sistema Nacional de Transferencia de Tecnología para que se haga dentro de los lineamientos de la Política Nacional y con miras a desarrollar el sector	Apoyar a la Secretaría Departamental de Agricultura, SENA, CORPOICA, INCODER, ICA, CORPORAQUILA y demás instituciones gubernamentales del sector, para la ejecución de programas agropecuarios y ambientales que desarrolle el municipio.	30,00%	0,00	30,00%	0	0,00	30,00%		
Ejecutar los programas de Asistencia Técnica Agrícola y Pecuaria, Desarrollo económico y Gestión de recursos naturales de conformidad con las necesidades de los usuarios y los programas del plan de desarrollo.	Prestar servicio de Asistencia Técnica y realizar transferencia de Tecnología en lo relacionado con la defensa del Medio Ambiente y la protección de los recursos Naturales.	30,00%	0,00	30,00%	0	0,00	30,00%		0,00
Ejecutar los programas de Asistencia Técnica Agrícola y Pecuaria, Desarrollo económico y Gestión de recursos naturales de conformidad con las necesidades de los usuarios y los programas del plan de desarrollo.	Diseñar y ejecutar procesos de participación comunitaria en programas de diversificación de cultivos y demás aspectos relacionados con la producción.	20,00%	0,00	20,00%	0	0,00	20,00%		0,00
Asistir a la Administración Municipal en la formulación de programas Técnicos Agropecuarios y Ambientales del Orden Municipal.	Promover programas de educación ambiental con énfasis en las áreas de mayor importancia ecológica y desarrollar e implementar formas de participación ciudadana para la protección y la gestión ambiental.	20,00%	0,00	20,00%		0,00	20,00%		0,00
0	0		0,00	0,00%		0,00	0,00%		0,00
<b>TOTALES</b>		<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>Resultado total</b>		0,00	<b>Resultado total</b>		0,00
Tiempo efectivamente laborado en el semestre		Total Días Laborados de cada Evaluación Semestral		180			180		
		% Participación Días Laborados de cada Evaluación Semestral		50,00%			50,00%		
<b>TOTAL SEMESTRAL</b>				0,00			0,00		
Totales Parciales Semestrales con Eventuales				Resultado Eventuales I Sem		0,00	Resultado Eventuales II Sem		0,00
Calificaciones parciales semestrales compromisos laborales				Calificación total					
<b>CALIFICACIÓN TOTAL DE LOS COMPROMISOS LABORALES</b>				Sobre el 100%		0,00	Sobre el peso porcentual del 80%		0,00
V. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES				VI. EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR ÁREAS O DEPENDENCIAS					
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES		1° parcial semestral	2° parcial semestral	<b>CALIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR ÁREAS O DEPENDENCIAS.</b> <b>VII. RESULTADOS CONSOLIDADOS COMPONENTES DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL PARA LA EVALUACIÓN ANUAL U ORDINARIA</b>					
1.	0	DEFINA COMPETENCIA	DEFINA COMPETENCIA						
2.	0	DEFINA COMPETENCIA	DEFINA COMPETENCIA						
3.	0	DEFINA COMPETENCIA	DEFINA COMPETENCIA						
4.	0	DEFINA COMPETENCIA	DEFINA COMPETENCIA						
Totales Parciales Semestrales		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>NO APLICA</b>			
Totales Parciales Semestrales con Eventuales		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						
<b>CALIFICACIÓN DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>				<b>0,00</b>					
				<a href="#">F2_COMP_LAB Y COM COMPOR</a>					
VIII. EVIDENCIAS, PLAN DE MEJORAMIENTO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y REPORTES DE CALIFICACIÓN									
<a href="#">F3. EVIDENCIAS</a>	<a href="#">F7. PLAN DE MEJORAMIENTO</a>	<a href="#">F6. REPOR CLF PRD ANUAL U ORD</a>	<a href="#">F8. EVA. EVENTUAL (Sem 1)</a>	<a href="#">F8. EVA. EVENTUAL (Sem 2)</a>	<a href="#">F9. EVA. EXTRAORDINARIA</a>	<a href="#">F10. EVA. INFERIOR A 1 AÑO</a>			

PERÍODO DE EVALUACIÓN	DÍA	MES	AÑO	al	DÍA	MES	AÑO	FECHA CONCERTACIÓN / FIJACIÓN O AJUSTE DE COMPROMISOS	DÍA	MES	AÑO
	1	2	2017		31	1	2018		1	2	2017

**I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO**

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres
CEDULA DE CIUDADANIA	4.238.540	LOPEZ	GALVIS	LUIS	MARTIN
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado			Denominación del empleo		
Profesional			ddd		
<p>Es un empleo de nivel profesional encargado de prestar servicios profesionales a la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, en la ejecución de programas de fomento, asistencia técnica agropecuaria directa del municipio, especialmente en las áreas agrícolas y pecuarias dirigidas a los pequeños y medianos productores campesinos y apoyar la coordinación entre la administración y las entidades de distintos niveles (Nacional, Departamental, Municipal y CNSC) relacionados con la producción agropecuaria.</p>					

**II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR (Jefe inmediato)**

Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres
CEDULA DE CIUDADANIA	9.530.587	CAMARGO	GIL	ARMANDO	HILARIO
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador		Denominación del empleo		Código	Grado
SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA Y MEDIO AMBIENTE		SECRETARIO		20	5
				Nivel jerárquico	DIRECTIVO

**III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)**

Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres
Se requiere constituir Comisión Evaluadora <b>NO</b>					
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador		Denominación del empleo		Código	Grado
					Nivel jerárquico

CONCERTACIÓN / FIJACIÓN DE COMPROMISOS		AJUSTE DE COMPROMISOS	SELECCIONE LA RAZÓN DEL AJUSTE DE LOS COMPROMISOS
X			

**IV. CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS LABORALES Y COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES.**

**COMPROMISOS LABORALES**



Metas del Área o Dependencia a las cuales contribuye el empleo	Compromisos Laborales.	Peso porcentual del compromiso		
		Semestre 1	Semestre 2	Total anual
Coordinar con las entidades del orden Nacional, Departamental y Municipal, la transferencia de los Métodos Técnicos, prioridades y objetivos del Sistema Nacional de Transferencia de Tecnología para que e haga dentro de los lineamientos de la Política Nacional y con miras a desarrollar el sector Agropecuario.	Apoyar a la Secretaría Departamental de Agricultura, SENA, CORPOICA, INCODER, ICA, CORPORINOQUIA y demás instituciones gubernamentales del sector, para la ejecución de programas agropecuarios y ambientales que desarrolle el municipio.	30,00%	30,00%	30,00%
Ejecutar los programas de Asistencia Técnica Agrícola y Pecuaria, Desarrollo económico y Gestión de recursos naturales de conformidad con las necesidades de los usuarios y los programas del plan de desarrollo.	Prestar servicio de Asistencia Técnica y realizar transferencia de Tecnología en lo relacionado con la defensa del Medio Ambiente y la protección de los recursos Naturales.	30,00%	30,00%	30,00%
Ejecutar los programas de Asistencia Técnica Agrícola y Pecuaria, Desarrollo económico y Gestión de recursos naturales de conformidad con las necesidades de los usuarios y los programas del plan de desarrollo.	Diseñar y ejecutar procesos de participación comunitaria en programas de diversificación de cultivos y demás aspectos relacionados con la producción.	20,00%	20,00%	20,00%
Asistir a la Administración Municipal en la formulación de programas Técnicos Agropecuarios y Ambientales del Orden Municipal.	Promover programas de educación ambiental con énfasis en las áreas de mayor importancia ecológica y desarrollar e implementar formas de participación ciudadana para la protección y la gestión ambiental,	20,00%	20,00%	20,00%
<b>PESO TOTAL PONDERADO DE LOS COMPROMISOS</b>		100,00%	100,00%	100,00%

**V. FIJACIÓN DE COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES**

Nº	COMPETENCIA	DEFINICIÓN	CONDUCTAS ASOCIADAS
1.	#N/A	#N/A	#N/A
2.	#N/A	#N/A	#N/A
3.	#N/A	#N/A	#N/A
4.	#N/A	#N/A	#N/A

**VI. FIRMAS, RECLAMACIÓN U OBJECCIÓN.**

FIRMA DEL EVALUADO	FIRMA DEL JEFE INMEDIATO	FIRMA DEL EVALUADOR EN COMISIÓN EVALUADORA	Renuencia del Evaluado para firmar la concertación de compromisos	DATOS DEL TESTIGO	FIRMA DEL TESTIGO	FECHA
ORIGINAL FIRMADO	ORIGINAL FIRMADO	NO APLICA				
<b>RECLAMACIÓN U OBJECCIÓN EN ÚNICA INSTANCIA ANTE LA COMISIÓN DE PERSONAL (Parágrafo del artículo 22º, del Acuerdo 565 de 2016)</b>			<b>DECISIÓN DE LA COMISIÓN DE PERSONAL</b>	<b>MOTIVACIÓN DE LA DECISIÓN</b>		
Número de Radicado						
Fecha Reclamación (dd/mm/aa)						

CNSC		COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL		FORMATO 3 DE EVIDENCIAS		
				CÓDIGO: F-ED-004		
PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL		FECHA EMISIÓN: 27/12/2016		PÁGINA: 1 de 1		
		Versión: 2.0				
Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres	
CEDULA DE CIUDADANIA	4.238.540	LOPEZ	GALVIS	LUIS	MARTIN	
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado			Denominación del empleo			
0			ddd			
Nivel jerárquico	Código	Grado	Propósito del empleo:			
PROFESIONAL	219	14	Es un empleo de nivel profesional encargado de prestar servicios profesionales a la secretaría de Agricultura, Ganadería y medio ambiente, en la ejecución de programas de fomento, asistencia técnica agropecuaria directa del municipio, especialmente en las áreas agrícolas y pecuarias dirigidas a los pequeños y medianos productores campesinos y apoyar la coordinación entre la administración y las entidades de distintos niveles (Nacional, Departamental, Municipal y ONGS) relacionados con la producción agropecuaria.			
II. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR. (Jefe inmediato)						
Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres	
CEDULA DE CIUDADANIA	9.530.587	CAMARGO	GIL	ARMANDO	HILARIO	
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador		Denominación del empleo		Código	Grado	
SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA Y MEDIO AMBIENTE		SECRETARIO		20	5	
Nivel jerárquico		DIRECTIVO				
III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)						
Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres	
CEDULA DE CIUDADANIA	NO REQUERIDO	NO REQUERIDO	NO REQUERIDO	NO REQUERIDO	NO REQUERIDO	
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador		Denominación del empleo		Código	Grado	
NO REQUERIDO		NO REQUERIDO		NO REQUERIDO	NO REQUERIDO	
Nivel jerárquico		NO REQUERIDO				
IV. EVIDENCIAS						
Componente de evaluación	Compromisos y Competencias	Descripción de la evidencia	Ubicación de la evidencia.	Fecha de Inclusión de la evidencia	Observaciones	Evidencia Aportada por
Período anual u ordinario-Compromiso 1	Apoyar a la Secretaría Departamental de Agricultura, SENA, CORPOICA, INCODER, ICA, CORPORINOQUIA y demás instituciones gubernamentales del sector, para la ejecución de programas agropecuarios y ambientales que desarrolle el municipio.	Dos copias de correspondencia proyectada para diferentes entidades del orden Nacional y Departamental, como pueden ser: Corpoica, Corporinoquia, SENA o Secretaría de Agricultura Departamental.	ARCHIVO SAGYMA	15/03/17		EVALUADOR
Período anual u ordinario-Compromiso 2	Prestar servicio de Asistencia Técnica y realizar transferencia de Tecnología en lo relacionado con la defensa del Medio Ambiente y la protección de los recursos Naturales.	Presentar 6 evidencias fotográficas relacionadas con la prestación del servicio de Asistencia Técnica en la zona rural del Municipio, a medianos y pequeños productores agropecuarios.	ARCHIVO SAGYMA	31/05/17		EVALUADO
Período anual u ordinario-Compromiso 3	Diseñar y ejecutar procesos de participación comunitaria en programas de diversificación de cultivos y demás aspectos relacionados con la producción.	Aportar 4 fotografías relacionadas con procesos de participación Comunitaria en programas de diversificación de Cultivos y demás aspectos relacionados con la producción.	ARCHIVO SAGYMA	22/09/17		EVALUADO
Período anual u ordinario-Compromiso 4	Promover programas de educación ambiental con énfasis en las áreas de mayor importancia ecológica y desarrollar e implementar formas de participación ciudadana para la protección y la gestión ambiental.	Aportar 2 listas de asistencia a eventos relacionados con la educación ambiental y participación ciudadana.	ARCHIVO SAGYMA	24/10/17		EVALUADO
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
	#N/A					
V. FORMALIZACIÓN DE LA EVIDENCIAS. (FIRMAS)						
EVALUADO	NOMBRE, FIRMA Y NÚMERO DE CÉDULA.	LUIS MARTIN LOPEZ GALVIS 4.238.540	EVALUADOR	ARMANDO HILARIO CAMARGO GIL 9.530.587	TERCERO	NOMBRE, FIRMA Y NÚMERO DE CÉDULA.